

は　じ　め　に

ChaCha Children Daikanyama の休日保育は、次の通りとなります。
お申し込みをお待ちしております。

1. 休日保育のご案内について

- 次のページ以降に①～③をすべて掲載いたしますのでご確認ください。
- ①休日保育のご案内（利用日時や申し込み方法など）
 - ②休日保育のご利用規約
 - ③個人情報の取り扱いについて

2. お申し込み方法

Web 申請となります。当園専用の予約サイトをご利用ください。
上記①～③をご確認の上、お申込みください。

3. 書類の事前提出について

次のページでご案内いたします。
期限までに郵送または持参にて必ずご提出ください。
未提出の場合は、ご利用をお断りいたします。

書類は、Web サイト（ひとつ前のページに戻る）から各自印刷の上、ご使用ください。
※園でも配布しています。平日 10：00～17：00 の間に、あらかじめ電話連絡の上、お越しください。
※書類は年度内のみ有効となります。

新年度前になりましたら、予約サイトのお知らせページより改めてご案内させていただきます。

4. ご利用当日のご案内

持ち物や注意点、食事などのご案内を Web サイト（ひとつ前のページに戻る）で
ご確認の上、ご利用ください。

ChaCha Children Daikanyama 休日保育のご案内

対象	渋谷区の認可保育園、区立保育室の在籍者並びに区内の地域型保育事業利用者で、生後 57 日目から就学前までの児童の方。
定員	20名 (0歳児クラス3名以内、1、2歳児クラス計5名以内、3、4、5歳児クラス計12名以内)
利用料金	無料
利用日時	日曜日・祝日の8：30～19：30（年末年始12月29日～1月3日を除く） ※満1歳未満児でかつ離乳食が完了していない場合は、18：15までのご利用となります。
利用条件	利用日に保護者の就労等の理由により保育に欠ける児童 ※お子様の健康状態によって、休日保育を利用できない場合があります。
期限	利用月の前月5日～利用日の10日前までに予約サイトよりお申し込み下さい。（先着順） ※開始日および締切日が土日祝日の場合…開始日は翌日へ、締切日は前日へ変更されます。 その他、年末年始等、申請〆切が早まる時があります。（期限は申請フォーム内で確認可）
流れ	① 予約サイトより空き状況をご確認の上、必要事項を入力し、お申込み下さい。 ② 以下の書類をご利用5日前までにご郵送またはご持参下さい。（書類は年度内有効） ※郵送・持参ともに、ご利用5日前が土日祝日の場合は、締切日は前日へ変更されます。 ※ご持参の場合はあらかじめ電話連絡の上、平日（10：00～17：00）にご来園ください。 ※書類提出が期限までに完了しないと利用取り消しとなりますのでご注意ください。なるべく早めの提出をお勧めいたします。特にアレルギーがある場合は、早めにお願いいたします。 *ご家庭および在籍している園に、保育を行う上での配慮点、注意点などを確認させていただく場合があります。 *ご利用をキャンセルされる場合は、ご利用5日前までは予約サイトより、それ以降はお電話にて、お取り消し下さい。
申込	【ご提出いただく書類】 ※入手方法：当園Webサイトより各自印刷または来園。 来園する場合はあらかじめお電話ください。 (1) 休日保育に関する書類一式 園児情報登録届/お子さまの生活について/同意書/使用食材および食品に関する確認表 (2) 就労証明書（勤務先が発行）※ご夫婦それぞれ必要です。 (3) アレルギーに関する「生活管理指導表」（医療機関が発行） ※アレルギーのある場合は提出してください。 ※アレルギーの状態によっては、昼食等のご持参をお願いする場合があります。 ※在籍している保育園に提出した指導表（利用年度用）の写しでも構いません。
当日について 持ち物、流れ	・持ち物その他当日の注意事項を必ず事前にご確認ください。（当園Webサイト） ・受付に時間が掛かる場合があります（記入いただく書類もあります）。時間に余裕を持ってお越しください。※入場開始は8：30からとなります。

※より多くの皆様にご活用いただけるよう、状況やご要望に応じて上記の運用システムを変更する可能性があります。

【お問い合わせ】 ChaCha Children Daikanyama

休日保育専用電話：03（6452）5251

受付時間：平日 10：00～17：00

ChaCha Children Daikanyama 休日保育のご利用規約

皆様に安心してご利用いただくために、下記をご確認ください。

ご不明な点につきましてはお問合せください。同意いただけた場合は、別紙同意書の提出をお願いいたします。

① 予約時間を必ずお守りください。(変更が生じる場合は必ずご連絡ください)

- ・お申込みいただいた時間とお子様の状況に基づいて、一日の流れを組み立てていきます。お子様が安心してゆったりと過ごすためにも、送迎時間はお守りください。
- ・変更やキャンセルが生じる場合は、必ず下記まであらかじめご連絡ください(予約日5日前まではネットにて)。
※無断キャンセルの場合は、以降の利用に制限が生じる場合があります。

休日保育専用電話：03（6452）5251

② 車での送迎はご遠慮ください。

③ 送迎者の確認のため、顔写真や身分証明書の提示などをお願いすることがあります。

④ 体調のすぐれない、熱のある、解熱後24時間経過していないお子様はお預かりできません。

　当日のお子様の様子を見て、ご利用をお断りする場合もあります。

⑤ 感染症に感染した場合、医療機関名、医師名の記載がある登園許可書を医療機関で記入していただき、ご提出をお願いします(医師による記入であれば、在籍している保育園に提出した登園許可書の写しでも構いません)。

⑥ 薬のお預かり、与薬行為は一切いたしません。与薬は「医師」または「保護者」のみに権利と責任があり、与薬することは原則として禁止されております。

⑦ ハンドクリームやリップクリーム等の塗布も行っておりません。

⑧ 緊急時の連絡は次のとおりです。

- ・お子様の体調変化や緊急時(災害を含む)で連絡する場合は、お預かり時にあらためて「緊急連絡先」を確認いたします。連絡がつきやすいようご配慮いただくとともに、着信履歴が残っている場合は、お手数ですが折り返しお電話くださいますようお願いいたします。

・大地震などの災害時で電話回線がつながりにくい場合には、NTT「災害用伝言ダイヤル」を利用いたします。伝言ダイヤルに録音した避難場所(基本的には長谷戸小学校または恵比寿公園)に避難し、お迎えの方が来られるまでお預かりいたします。上記避難場所はあらかじめご自身でご確認ください。

【災害伝言ダイヤルの利用方法】

- ・「171」にかけてガイダンスに従う
- ・伝言を再生するために必要な電話番号
03（6452）5251(休日保育専用電話)

ChaCha Children Daikanyama 個人情報の取り扱いについて

社会福祉法人 ChaCha Children & Co.

ChaCha Children Daikanyama

当会保育園では、特定教育・保育の提供に際して、利用児童及びその保護者等に係る個人情報について厳重に管理いたします。

1. 利用目的

お子さま及び保護者の個人情報は、以下の目的で利用するものとし、これらに該当しない目的で利用する場合は、事前に保護者の同意を得てこれを行います。

- (ア)保育等の子育て支援事業におけるサービスの提供および弊社のサービス向上施策の検討
- (イ)各種の統計調査
- (ウ)適切なサービスの選定、提供のための他のサービス提供事業者、主治医、弊社の協力医療機関、他の専門機関、外部の専門家、行政機関との連携
- (エ)損害賠償保険などにかかる保険会社等への相談または届出等
- (オ)施設において行われる学生の実習等への協力
- (カ)その他、個人情報を預かりする時点でその利用目的が自明な業務

あらかじめ保護者の同意を得ずに利用目的の達成に必要な範囲を超えて個人情報の取扱を行うことはしません。ただし、以下に掲げる場合については、保護者の同意を得ずに行う場合があるものとします。

- (ア)法令に基づく場合
- (イ)人の生命、身体または財産保護のために必要がある場合で、保護者の同意を得ることが困難であるとき
- (ウ)公衆衛生の向上または児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、保護者の同意を得ることが困難であるとき
- (エ)国の機関もしくは地方公共団体またはその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、利用者等の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき

2. 第三者への提供

第三者への個人情報の提供は原則として行わないものとします。ただし、利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取扱いの全部または一部を外部委託する場合等、個人情報保護法および主務大臣が定めるガイドライン等の規定に基づく場合には、保護者の同意を得ずに情報の提供を行う場合があります。