

ChaCha Children Suzuya 入園案内

社会福祉法人 ChaCha Children & Co.

ChaCha Children Suzuya

〒338-0013

埼玉県さいたま市中央区鈴谷5-6-11

T E L 048-857-7101/ FAX 048-857-7102

Email info-suzuya@chacha.or.jp



目次

ページ

保育所概要 4

- ChaCha Children Suzuyaの概要
- 平面図

受領する費用について 5

- 料金について
- 延長保育料について
- 園への支払い方法『enpay』について

保護者の方との連絡と園からのお願い 7

- コミュニケーション用アプリ『Kislsy』について
- 園からご家庭への連絡について
- ご家庭から園への連絡について
- 送迎について
- 駐車場・駐輪場について
- おむつについて
- はいチーズ！フォトについて

健康管理 15

- 感染症について
- 保健からのお願い
- 怪我・病気の留意点
- 昼食について
- 午睡について

緊急災害時における対応について 18

- 緊急時の対応について

準備するもの 19

- 準備物一覧
- 登園時の持ち物について

その他 21

Education is Empathy

よりよく理解しあうことで、世界は変わる。

私たちが掲げるビジョンのキーワードはエンパシー。
テレパシーのような非日常的な超能力ではなく、
シンパシーのように「思いやる」「共感する」だけでもなく、
考え方や立場が異なっても、相手の身になって
その人のことを「よりよく理解しようとする」チカラ。
このエンパシーを一人ひとりの宝物として大切に育んでいます。

人への理解を深めあえば、よりよい関係が築けるはずです。
対象を自然や生物、物語の世界や世の中の出来事まで広げれば、
観察力や思考力、発想力や創造力も、よりゆたかに育つでしょう。
そんな多様な個性と成長を尊重しあいながら、互いに歩み寄り、
世界に生じるさまざまな課題を解決し、よりよい未来にしていく。
私たちは、その理想を“子どもを真ん中に”形づくっています。

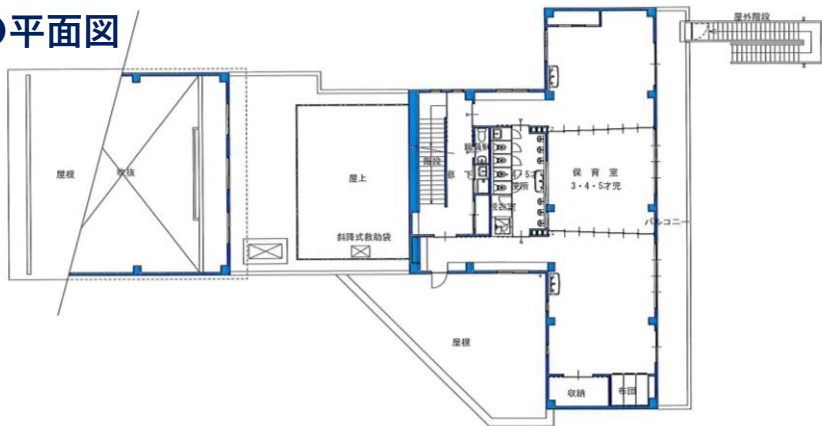
社会福祉法人 ChaCha Children & Co.
ChaCha Children Suzuya

保育所概要

●ChaCha Children Suzuyaの概要

受け入れ年齢	◇生後57日目～就学前まで 乳児部 …… 0、1、2歳児 幼児部 …… 3、4、5歳児 二つの部門に分かれて保育を行う						
入所定員	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	定員
	6名	10名	14名	20名	20名	20名	90名
クラス編成	◇幼児部は3歳児、4歳児、5歳児の異年齢（さくらグループ・きんもくせいグループ）で保育を行う ※グループ編成は園で決定 ◇さいたま市からの定員弾力化要請により、定員以上の受け入れをする場合がある						
開園日	◇月曜日～土曜日 日曜・祝日・年末年始(12月29日～1月3日)は休み						
保育時間 ※開園時間(7:30)前の園内の入室はできません	月曜日～金曜日	標準時間	7:30～18:30				
		短時間保育	8:30～16:30				
	土曜日	標準時間	7:30～18:30				
		短時間保育	8:30～16:30				
うち延長保育時間 ※時間ごとに延長保育料を徴収	月曜日～金曜日	標準時間	18:31～19:30				
		短時間保育	7:30～8:29 と 16:31～19:30				
	土曜日	標準時間	※土曜は18:30以降の延長保育はなし				
		短時間保育	16:31～18:30				

●平面図



2階平面図



1階平面図

受領する費用について

現金の徴収はありません。 全て『enpay』エンペイで受領します。

●料金について

品目	金額	備考
保険料	250円/年	独立行政法人日本スポーツ振興センター、共済掛金 年度始めに請求
布団乾燥代	190円/月	
給食費(3歳以上児)	6,500円/月	3歳未満児は保育料無償化により保育料へ食事・ ミルク全て含まれている為、負担なし
園帽子夏用・冬用	各2,000円	
買取りパンツ	350円	着替えに用意いただいているパンツが全て使った場合 園から貸出し用パンツの用意はありません
紙おむつ	通常プラン2,480円/月 トイトレプラン1,270円/月	サブスク『ゆりかごおむつ便』
ボランティア等参加時 昼食代	300円/回	

●延長保育料について

延長保育をご希望の方には、**月極利用届をご提出の上**、延長保育料金を毎月お支払いいただきます

利用区分	金額	備考
月単位の利用料金	30分につき3,000円	事前に申し込みが必要 契約利用時間を超えた場合は、突発的利用として 追加分の利用料を徴収
突発的な利用による料金	30分につき300円	ご利用の際は電話または「kidsly（キッズリー）」 にてご連絡ください
(平日19:31以降の料金) (土曜18:31以降の料金)	5分毎に500円	開園時間外のため、交通事情などの非常時以外は 原則として保育は行ないません。
その他	利用料の徴収はKidsly登降園管理打刻システムで自動的に算出します。 押し間違いがあった時は、翌日までに必ず事務所までお声がけください。 ※打刻漏れの修正は【打刻漏れ申告について】を参照	

●園への支払い方法『enpay』について

ChaCha Children & Co.は全ての保育施設において、保護者の皆様から直接園にお支払いいただく各種ご請求のお支払い方法に『enpay（エンペイ）』という、LINEを活用したキャッシュレス決済サービスを導入しています。

下記の方法により、登録の手続きをお願い致します。

「enpay」を利用することで、LINEに届いたメッセージ（請求書）から、**クレジットカード**にてお支払いが可能です。

また、現金でのお支払いをご希望の場合は、**コンビニエンスストア（ローソン・ファミリーマート・ミニストップ・セイコーマート）**を利用してお支払いいただけます。

※LINEを活用しますが、皆様のLINEアカウント情報（アイコンやIDなど）は園では一切把握できない仕組みになっています。また、毎月の請求以外のメッセージが届くこともありません。

※サービス提供元は、総合的な決済関連サービス及び金融関連サービスのリーディングカンパニー「GMOペイメントゲートウェイエンペイ（東証一部上場）」と保育コンサルティングの「エンペイ」です。

<登録作業について> **※約1分で簡単に完了します。**

- 1) スマートフォンでLINEアプリをインストールする。 ※既にインストール済みの方は必要なし。
- 2) 施設から別途配付するQRコードを読み込み、enpay（エンペイ）をお友達登録する。



※登録が完了すると、トーク一覧に左記のアイコンが表示される。



・友達登録ボタンをタップ



・QRコードをタップ



・入園後、園からお配りしたQRコードを読み込む
配付準備に入所月の中旬頃までお時間いただきます。



・友だち登録を押す
(登録を押すと上記画面が表示される)

- 3) メッセージ入力欄に園から配付したIDを入力
- 4) 配付した紙に記載のパスワードを入力
- 5) 名前が表示されたら、「はい」を押して登録完了
- 6) 毎月10日前後に前月分の請求金額・内訳・支払い方法を選択するリンクがLINEメッセージで届く
- 7) カード払いまたはコンビニ払いのお好きな方をタップして支払う

<ご請求スケジュール>

毎月 末日締め
翌月10日までにenpayにてご請求メッセージを送付

支払切 15日まで

保護者全員の支払い完了をもって、事務手続きを進めますので

必ず、期日までに支払いをお願いします。

例) 4月分の場合：5月10日までに請求メッセージがLINEで届く → 5月15日までにお支払いを完了
ご不明な点やご質問等がございましたら、事務所までお問い合わせください。

保護者の方との連絡と園からのお願い

●コミュニケーション用アプリ『Kidsly』について

当園では、保護者と園を結ぶコミュニケーション用アプリ「kidsly」（株式会社リクルート開発・運営）を導入し、日々の保育内容等を保護者の方々に伝えています。ICTを活用し、子どもを中心とした園と保護者との相互関係に、これまで以上の強い信頼感や共感を醸成することを目的としています。その運用方法やルールに関し、以下の記載内容をご確認ください。

※クラスコードは入園のタイミングで園よりお知らせいたします。 年度・クラス毎に異なりますのでご注意ください。

「kidsly」を通じて送受信する情報	・登降園時間や欠席などの連絡および受付（既読確認が可能） ・日常の保育内容の発信 ・子どもの体調、健康状態（体温、食事、排泄、睡眠時間）の情報 ・園から持ち物やお願いなど諸連絡の発信		
利用目的	園と家庭との双方向に情報がタイムリーに発信され、コミュニケーションの質の向上、情報伝達の向上を目的とする		
基本的運用内容	■保護者が園に送信する情報の使用 ・朝、登園時の子どもの健康状態や様子 ・登降園時の打刻 ・お迎え時間、また送迎者の変更について ・園からのお知らせに対する回答 ・園の活動やお知らせに関するフィードバック		
	■園が保護者に送信する情報 ・園での子どもたちの様子 ・ケガや体調不良などの健康状態(ただし、電話連絡を優先することもある) ・持ち物やお願いなどの連絡事項		
利用に際しての基本ルール	登園時	・保護者からの送信は登園前までとし、登園後の連絡は電話でお願いします。 ・登園が遅れた場合も必ず送信をお願いします。 ・玄関のiPadにて、登園の打刻	
	日中	・子どもたちの様子 ・園で対応できる軽度の怪我等に関しては、「kidsly」の個別連絡にて報告します。 緊急を要する体調不良(発熱や嘔吐)や怪我に関しては電話連絡を優先して行います。	
	降園時	・玄関のiPadにて、降園の打刻	
利用にあたっての禁止事項	「kidsly」を通じて園から送信されるご自身のお子様以外の子どもたちの画像の扱いについて、個人情報保護の観点から、下記について固く禁止します 1.画像のダウンロード及びスクリーンショットでの保存・加工。 2.ブログやTwitter、Facebook などSNSへの転載、転用。 以上の禁止事項に反する行為が起きた場合、当法人は一切の責任を負わず、当事者間で解決していただきます。		

Kidslyの「園からのお知らせ」	全文を確認いただき、園側での既読把握になります 必ず 確認ボタンのプッシュ をお願いします
お迎え時間の変更	Kidslyで送信ください
お迎え者の登録	保護者以外の方が送迎する場合は、事前にKidslyの『保護者以外の送迎者』に登録してください 祖父母、親戚、ベビーシッター等の選択をすることが出来ます 防犯上、本人確認を兼ねるため顔写真とフルネームも必ず登録ください
kidslyに登録していない方がお迎えに来た場合	引き渡し時の事故防止のため『お名前とお子様との関係』を確認し 身分証明書 の提示をお願いします 保護者へ確認の連絡をした上での引渡しとなりお時間を要します 必ず、事前にご登録ください
お迎え者が当日変更する場合	お迎え前にお迎え者の変更をKidslyにて送信ください（電話も可） 連絡がなく変更された場合、事故防止のため、迎えに来る予定の方に電話確認します 突然迎えに来た方からの口頭での変更連絡では、お引渡しできません
登降園打刻	延長料金の算定に使用するため、Kidslyの登降園管理システムをご利用ください。尚、タッチパネルは子どもの誤操作により料金が発生する事の無いように、必ず保護者が打刻してください 万が一、押し間違いがあった際には、必ず事務所までお声かけください。連絡がない場合は自動的に延長料金が発生してしまうことがあります
打刻漏れ修正	以下の【打刻漏れ申告について】を確認ください

打刻漏れ申告について

朝夕どちらかの打刻が漏れている場合に、保護者が1週間前までの打刻を申告することが可能です。

打刻漏れのお知らせは、保護者アプリのホーム画面（🏠マークのアイコン）を表示した時点での打刻状態によって、以下の条件を満たす場合に「大事なお知らせ」の部分に表示される仕様です。

※プッシュ通知はございません。

- ・過去1週間以内に登園・降園のどちらか一つしか打刻されていない場合
- ・当日で、降園しか打刻されていない場合

1週間を経過した打刻漏れについては申告することができませんので、通知があった場合は速やかに申告をしてください。

打刻を忘れた場合は保護者アプリのホーム画面の「大事なお知らせ」に通知が表示されます。

保護者の方が時間の入力をしてください。

※延長料金は自動で算出されるシステムです。打刻漏れで時間が確認できないと、閉園時間(19:30)まで**超過料金が発生してしまう場合があります。**

身体測定確認の手順(保護者用)

※当月中に入力いたしますので、ご確認ください。
※頭囲・胸囲は4月と10月に測定します

①右下の【-】を選択

②左上【子どもの情報】を選択

③【お子様の名前】を選択

④子ども情報を下へスクロール

⑤【身体測定】を選択

⑥身体測定の記録が表示されます

Kidslyの【身体測定記録】の機能を活用してお知らせします	
実施・記録日	毎月、当月中に測定記録を入力しますのでご確認ください。 (頭囲・胸囲は4月と10月の2回測定)
注意点	あくまでも、園での測定は目安です。 お子さんのコンディションにより、誤差が生じる場合もあることをご了承ください。 正確な測定値を知りたい場合や発育に関して気になることがある場合は、小児科やかかりつけ医をお勧めいたします。 健診時にも相談してみることで継続してお子さんの発育を診察してもらえるので安心です。
担任や看護師にご相談の場合	母子手帳に添付されている乳幼児身体発育曲線のグラフに測定の記録をし持参ください。

●園からご家庭への連絡について

園だより	随時/ 園全体に関わることのお知らせ
クラス（グループ）だより	随時 / 子どもたちの様子、予定やお知らせ
食育だより・献立表	月 1 回
ほけんだより	随時 / 病気や怪我のケアなど看護師からのお知らせ
連絡帳	Kidsly（キッズリー）を使用 園からのお知らせも配信いたしますので、必ず毎日ご確認ください。
個人への手紙等	手紙等の連絡はウォールポケットを使用します。毎日ご確認ください。
緊急連絡	・ 急な発病発熱その他緊急の場合、「家庭調査票」にある緊急連絡先へ連絡します。 ・ その日の連絡先が変わる場合は事前にお知らせください。 ・ 緊急連絡先に変更があった場合は、速やかに事務所までお知らせください。

●ご家庭から園への連絡について

Kidsly連絡帳 提出時間	提出のタイミング	必ず登園前に
	提出〆切時間	8時45分まで
	登園時間	9:00までに お子さんが安心して一日を始められるように お願いします。
	出欠席が不明な場合	子どもの安全確認と食事数の確定のために、提出 依頼の通知をChaChaより送ります。
	その後も登園の確認 が取れない場合	厚生労働省の出欠確認の徹底指示を受け、 9時の時点で連絡帳の未提出や、登園予定だが不在 の場合は安全確認の観点より緊急連絡先の電話に て登園時間の確認を取らせていただきます。 ※保育を中断しての電話確認となる為、必ず時間 までにKidslyの提出をお願いします。
職場や勤務時間、住所の変更	保護者の方より区役所へ届出が必要です。事務所にも共有ください。	
お休み／遅刻の連絡	・ 登園降園の連絡と同じくkidsly（キッズリー）をご使用 ・ 事前にお休みの予定が分かっている時は、担任までお知らせいただき Kidslyも送信ください。	
出席で提出後 欠席に変更になった場合	Kidsly提出後の修正ができないため、電話にてお知らせください。	
その後も登園の確認が 取れない場合	・ 期間を指定して提出ください ・ 体調不良で欠席の場合は、日毎に体調の変化をコメント欄でお知らせください。	
担任への電話	保育中は園児の安全保護のため、原則として保育中の担任への電話取り次ぎはお断りしています 止むを得ない場合は、13:30～14:30の間となります。	

●送迎について

ご注意 開所時間（7：30）前の入室はできません	
門扉	子どもの安全のため、門扉は必ず閉めてください 門からの飛び出しがないようお子さんと手を繋いで出入りください
玄関の暗証番号 解錠ボタン	防犯上、絶対にお子さんに暗証番号を伝えないでください 玄関の暗証番号・解錠ボタンは子どもが触れず、必ず大人が操作してください (暗証番号は防犯上、年度ごとに変更し年度末に園内掲示にてお知らせします)
保育室の入室	乳児保育室は、幼児クラスのきょうだいは入室できません その為、保護者が1人の場合は以下の順でお願いします ◇登園時：年齢が上のきょうだいを先に預ける ◇降園時：年齢が下のきょうだいを先に引き取る ※小学生以上のきょうだいは、保育室に入らず玄関内でお待ちください
未成年の送迎	送迎はお子様の安全管理の出来る方でお願いいたします 中学生以上とし、基本日没前に帰宅できる時間で対応※事前に園長までご相談ください

●駐車場・駐輪場について

事故やトラブルを避けるためにも、次の約束を必ずお守りください	
駐車場	駐車場内のトラブルに関して、園は責任を負いません 事故やトラブルがあった場合双方で対応の後ご報告ください
	危険な為、お子様だけで降車せず保護者の方と手をつないで一緒に行動してください
	駐車場の台数が限られています 送迎後は速やかに出庫ください
駐輪場	駐輪場には多くの自転車が停まります 登降園の際は門扉の前のスペースも駐輪可能です
	駐輪は短時間の送迎に限ります 自転車を園に置いたまま仕事に向かうことはできません
その他	玄関向かいの建物(消防研修センター・学童クラブ)はChaChaの敷地ではない為、車や自転車を停めないでください
	近隣の方へのご迷惑となりますので、門扉前と庭の横スペースは白線からはみ出さずに敷地内に停めてください ベビーカーは、玄関前の指定されたスペースをご利用ください 畳んで置いていただき管理はご自身でお願いします

●おむつについて

0～2歳児クラスを対象に、ワタキューセイモア株式会社による

保育園内で紙おむつと、おしりふきが使い放題のサービス『ゆりかごおむつ便』を導入しています。

決まった金額で枚数制限なし。おむつの持ち込み不要です。

※詳細は別紙資料「紙おむつサブスク『ゆりかごおむつ便』」を参照

<プラン料金>

～通常プラン～

2,480円/月(税込)

0歳児～トイトレ前

～トイトレプラン～

1,270円/月(税込)

トイトレトレーニングが始まったお子様専用

注：トイトレプランへの変更のタイミングは **保育士からの案内を受けた後、保護者様自身でプラン変更**をお願いいたします。

トイトレプランへ
変更案内目安

平均**1日3枚**以
下に安定したら

<注意点>

日割り返金が不可

月固定金額のため、お休みした場合や月途中で解約した場合でも日割りの払い戻しはしておりません。

長期で休園される場合は一度解約手続きを行い、登園が再開されましたら再度申し込みをお願いいたします。

解約忘れによる返金が不可

25日までに解約手続きを行うと、次月より解約になります。

おむつを卒業されましたら解約手続きをお願いいたします。

お持ち帰り不可

紙おむつ、おしりふきの使用は保育園内に限ります。



月額定額料金で紙おむつ&おしりふきが使い放題！

保育施設向け紙おむつサブスクのご案内

ChaCha Children Suzuya



申込専用QRコード

プラン商品 マミーポコパンツ

テープタイプ、パンツタイプ、そして豊富なサイズから選択可能！








【テープタイプ】
※テープ型の商品はムーニーです。

【パンツタイプ】

【おしりふき】

通常プラン

紙おむつ+おしりふきが使い放題！
※使用は保育園内に限ります。

2,480円/月(税込)

トイトレプラン

保育士様から案内されたら
ステップアップ！

1,270円/月(税込)

※トイトレプランの申込・変更は園からの案内があってから申請してください。

ご利用方法

STEP1



QRコード読み取り
上記、「ご利用申込専用QRコード」より、専用サイトにアクセスください。

STEP2



基本情報登録
お子さまと保護者さまの情報を登録ください。

STEP3



お支払い方法登録
必ず外部サイトに接続して、口座振替またはクレジット決済の登録をしてください。
※登録時にご注意ください。

STEP4



登録完了
登録完了画面が表示されたら、最短で翌月から利用可能です！
※登録完了メールは届きません。ご確認ください。

◆ 解約について
毎月25日までに手続きをすると次月より解約となります。
※詳しくは裏面をご確認ください。

申し込みは『保護者』
請求は『ワタキュー』が行います。

※園はプラン変更の案内のみです。
問い合わせは右記のコールセンターへお願いします。

<問い合わせ先>

ワタキューコールセンター

0120-884-062

対応時間：平日9:00～17:00（土日祝除く）

保育施設名/ 申込者様名 をお伝えください。

11

●はいチーズ！フォトについて

当園では、日常・イベントの際に撮影した写真を、後日インターネット上の関係者様専用ページにて閲覧・購入できるインターネット写真サービス『はいチーズ！フォト』を導入しています。
ご利用方法については、下記のQRコードよりアクセスいただけます。



SEN CORPORATION

はいチーズ！フォト サービスガイド



保護者さま専用お問い合わせ窓口

カスタマーセンター ご不明な点はお気軽にお問い合わせください。

TEL 03-4588-2055 MAIL info@8122.jp

営業時間 10:00～17:00（土日祝日、年末年始、弊社定休日を除く）

お問い合わせ前に
こちらのQRコードから
よくある質問をご参照ください



※ QRコードは（株）デンソーウェーブの登録商標です。

はいチーズ! フォトとは？

「はいチーズ! フォト」は、日常・行事の際に撮影した写真を、後日インターネット上の関係者様専用ページにて閲覧・購入できるインターネット写真サービスです。スマートフォンでもパソコンと同じように閲覧・購入ができます。ご購入いただきました写真は注文ごとに各ご家庭までお届けいたします。なお、写真閲覧のみのご利用・ご登録につきましては、一切料金がかかりませんのでご安心ください。

● 撮影～写真お届けまでの流れ



支払い手数料無料

クレジット決済とコンビニ決済に対応しています。
決済の支払い手数料は一切かかりません。

送料(全国一律)

個別配送料金

- ポスト投函配送：244円(税込)
- 宅急便：1,100円(税込)

セキュリティについて

写真閲覧には「認証キー」が必要



認証キーにより限られた人のみ写真の閲覧が可能です。更に認証キーを年度毎に更新することでセキュリティを高めています。

24時間 365日システムを監視



24時間365日、システムを監視しており、不正アクセスの未然の防止や障害に対して専門のスタッフが迅速に対応いたします。

写真データの流出防止



写真自体に透かしのロゴを入れることによって、転載を防止しています。加えて、右クリックの防止やショートカットキーを無効にしておき、写真の抜き取りを防止しています。
また、写真のURLが流出しても会員様以外は閲覧することができないように対策しています。

SSLによる暗号化通信



暗号化通信を採用しており、通信中の盗聴や情報の改ざんを防ぎます。また、セコムトラストシステムズ株式会社が発行するSSL証明書を利用しています。

プライバシーマーク取得



弊社は、一般財団法人日本情報経済社会推進協会のプライバシーマーク付与認定を受けているため、個人情報保護の取り組みが適切であることが認められています。

AWSサーバを採用



Amazonが提供しているAWSサーバを採用しています。AWSは世界で最も利用されているクラウドサービスで、大手銀行などにも採用されているセキュリティレベルが非常に高く信頼できるサーバを利用しています。また、個人情報のデータベースはインターネットに直接接続されていない場所に設置されており、直接的な攻撃を防ぎます。

認証キーは年度ごとに変わります。
公開前に配布または、配信されるチラシに
記載された9桁の認証キーを入力ください。

「はいチーズ!フォト」ご利用方法

STEP
1

「はいチーズ!フォト」にアクセス

アドレスバーに“8122.jp”とご入力いただくか、検索で“8122”と検索します。スマートフォンや携帯電話からは右記 QR コードからもログインいただけます。

8122

Q 検索

<https://8122.jp/m/>

※ QRコードは
(株)デンソーウェーブの登録商標です。



STEP
2

新規会員登録をする(初回のみ)

「会員登録」をクリックします。
ご登録いただくメールアドレスを入力して送信すると、メールアドレス宛に URL が届きます。そちらの URL をクリックし、パスワードを設定いただくと本登録完了です。
つづいて、登録完了画面の「会員情報登録へ」をクリックし、必要な情報を入力します。

※「@8122.jp」からのメールを受信できるように設定してください。



はじめての方はこちら

会員登録

STEP
3

認証キーの入力

公開前に配布されるチラシに記載された9桁の認証キーを入力します。認証キー登録後、お子さま情報を入力すると全ての登録が完了します。



STEP
4

写真を選ぶ

写真を見たいイベントを選択し、閲覧します。
それぞれの写真をクリックすると、拡大画像で写真をご覧いただけます。欲しい写真が見つかりましたら、画像の下の「カートに入れる」をクリックしてください。

※セキュリティ上、「はいチーズ!フォト」の透かしロゴマークを入れています。



STEP
5

写真を購入する

写真を選び終わりましたら、画面右上「カートを見る」にて枚数・サイズを選択し「レジに進む」をクリックします。配送方法・決済方法を選択します。

※商品の発送はご入金が確認でき次第、順次対応致します。
ポスト投函配送の場合1週間～10日程度、宅配便の場合3～5日程度でお手元へ到着します。



健康管理

●感染症について

次の病気にかかった場合、感染を予防するために、医師の許可があるまで家庭で安静にしてください。
下記は原則的な出席停止期間であり、症状によって異なります。

※病後登園する時は、医師の許可を必ず得て担任に伝えてください。診断書は必要ありません。

病 名	潜伏期間	症 状	お休みの期間
インフルエンザ	1～3日	喉の痛みを伴い、39度前後の高熱がでる。 悪寒、頭痛、関節痛。	発症後5日経過し、かつ、熱が下がって3日過ぎるまで
麻疹（はしか）	約10日	39度前後の熱が2、3日続いた後、一度熱が少し下がり、再び上がると同時に発疹が表れる。口の中には白く細かい斑点がでる。	発疹消失後、3日過ぎるまで
風疹（三日ばしか）	2～3週間	38度前後の発熱とともに淡紅色の発疹があらわれる。 リンパ節が腫れる。	発疹が消えるまで
水痘（水ぼうそう）	2～3週間	熱はでないかあっても37～38度位。 全身に赤い発疹があらわれ、やがて水疱になる。	発疹が全部かさぶたになるまで
流行性耳下腺炎 （おたふくかぜ）	2～3週間	37～38度の熱がでて、耳たぶの下から顎にかけての耳下腺が腫れる。熱がでない事もある。	耳下腺の腫れが発現した後、 5日経過し、かつ全身状態が良好になるまで
結核	数ヶ月～ 数十年	2週間に以上続く咳、痰、血痰、微熱、体重の減少、倦怠感、就寝中に大量の汗をかく。	医師により感染の恐れがないと認めるまで
百日咳	1～2週間	1～2週間は風邪のような症状だが、次第に咳だけひどくなる。 咳と咳の間に息を吸いむとヒューという特有の咳が出る。	薬を服用後5日経過し特有の咳が消えるまで
咽頭結膜熱（プール熱）	3～9日	38～40度の熱が続き、咽頭炎、結膜炎をおこす。	主な症状が消えて 2日過ぎるまで
流行性角結膜炎 （はやり目）	7日以上	目がごろごろして、白眼が真っ赤に充血する。目やにがでる。	主要症状が消え伝染のおそれなくなるまで
腸管出血性大腸菌感染症 （ペロ毒素を産生する大腸菌 O157、O26、O111等）	2～9日	腹痛、水様性の下痢に続く血便。37～38度の発熱。	症状が治まり、連続2回の検便で 菌陰性が確認されるまで
急性出血性結膜炎 （アポロ病）	1日	目やに、流涙、強い結膜の充血、白眼に出血することが特徴。	医師により感染の恐れがないと認めるまで
髄膜炎菌性髄膜炎	2～10日	頭部硬直、高熱、光過敏症、錯乱、突然の頭痛、嘔吐。	医師により感染の恐れがないと認めるまで
溶連菌感染症	2～5日	38度前後の発熱とどの痛み。体や手足に発疹あらわれ、舌はイチゴようになる。	発熱などの主要症状が消失するまで。 または抗菌治療薬を開始して24時間を経過するまで
マイコプラズマ肺炎	2～3週間	長期にわたる咳、発熱、鼻水、喉と胸の痛み頭痛等。	発熱や激しい咳が治まるまで
手足口病	3～6日	熱は出ても37～38度。口の中、手のひら、足の裏、ひざやおしりに米粒ほどの小さな水泡、発疹がでる。	発熱がなく、通常の食事が食べられるようになるまで
ヘルパンギーナ	2～7日	39～40度の発熱、喉の痛み、口内炎が多数できるのが特徴。	発熱がなく、通常の食事が食べられるようになるまで
感染性胃腸炎 （ノロ・ロタ・アデノウイルス等）	1～3日	激しい下痢、嘔吐、腹痛。微熱を伴うこともある。 ※ロタウイルスの場合、便が白色になることもある。	嘔吐、下痢の症状がなく 普段の食事が食べられるようになるまで
帯状疱疹	2～3週間	発熱、全身性の発疹が帯状の水疱となってあらわれる。 痛みを伴うことが多い。	発疹が全部かさぶたになるまで
伝染性紅斑（りんご病）	10～14日	両頬に紅斑ができる。その後、四肢にも網目状の発疹が出る。	発疹のみで全身状態がよくなるまで
とびひ	4～6日	顔や手に米粒～豆大の水泡ができ、かゆみがある。 破れると膿が出て体中に広がることもある。	医師の治療を受け、改善傾向になるまで
突発性発疹症	約10日間	突然39～40度の高熱。生まれて初めての熱のことが多く、熱が下がると体中に発疹がでる。	熱が下がり、発疹が出て、全身状態が良くなるまで
R S ウィルス感染症	4～6日	発熱と2～3日、咳・鼻水が続いた後。その他呼吸症状出現。	呼吸症状消失まで
新型コロナウイルス感染症	1～14日	発熱の他、咳、気管支炎、肺炎などの呼吸器症状出現。 顕著な症状が出ない場合がある。	医師により感染の恐れがないと認めるまで

●保健からのお願い



保育園は健康な子どもが生活する場です

- ①発熱がなくても、普段に比べ様子がおかしい時（機嫌が悪い、顔色が悪い、食欲がない、下痢、嘔吐、水分摂取が困難など）は、無理せずに自宅療養をお願いしている為、登園後37.5℃未満でも**普段と比べ様子がおかしい時は、お迎えのご連絡をすることがあります。**
その場合は、速やかなお迎えをお願いします。
- ②いざというときのために、**病児保育室のご利用も選択肢の一つになります。**
自宅や職場の近くの病児保育室に事前に登録しておくことをおすすめします。
- ③また、回復期により外遊びを控える、食事内容の調整（例：お腹がゆるいので牛乳は飲まない。軟飯にする。量を調整するなど）の**個別対応は病児保育ではないのできません。**
通常の園生活、食事ができるまでご家庭で療養ください。

ご家庭で怪我や体調が優れず、相談事がありましたら必ず登園前にご連絡ください。

発熱の基準は、**37.5℃以上**とします

解熱後は…

解熱剤（坐薬またはアセトアミノフェンやカロナールなど）を使用せず、
37.5℃未満に解熱してから24時間以上経過していることを言います。

子どもの感染症状における登園の目安

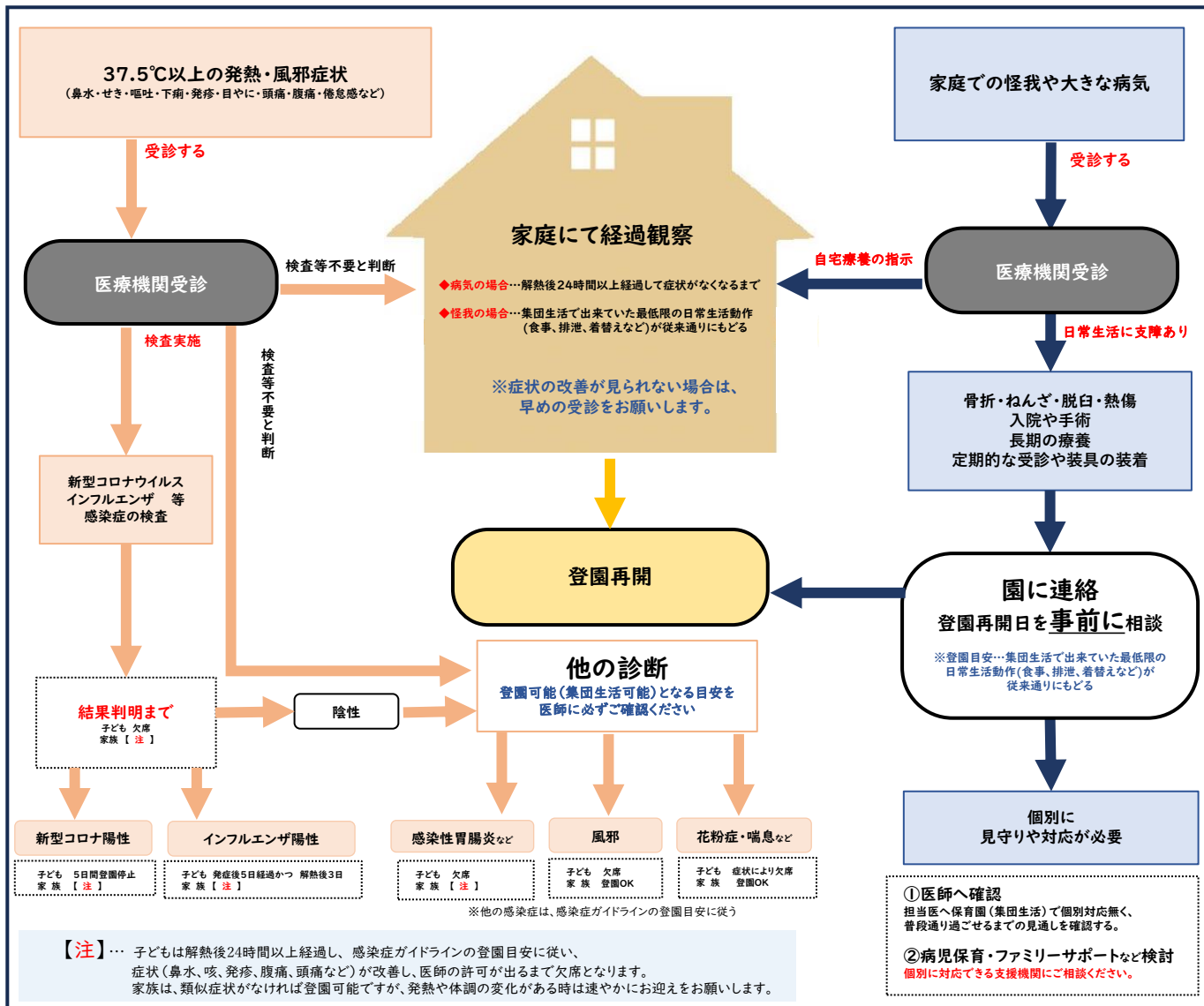
- ◎発熱：解熱剤を使用せず、解熱後24時間以上経過している
- ◎咳：寝ている時に咳で起きたり、せき込んで吐くことがない
- ◎嘔吐：24時間以上嘔吐がない
- ◎下痢：1日2～3回以内のやわらかい便が、おむつからはみ出さない量に減っている



普段通りの食事や
水分が摂れて
機嫌がよく元気

●怪我・病気の留意点

怪我・病気	家庭での怪我や事故の原因の半数は「転倒・転落」であり、特に乳幼児の場合、時間が経ってから症状が出たり、重症化したりする恐れもあります。ご家庭で怪我をした場合は、ご自宅で体調に変化がないか経過を見ていただくようお願いいたします。 骨折やねんざ、脱臼、熱傷、入院や手術など長期の療養をはじめ定期的な受診や装具の装着を必要とし、日常生活に少しでも支障が出る場合は 必ず園に連絡をいただき、その後の園生活やお預かりについて相談して決めていきます。 初期症状（痛み、腫れ、出血、感染など）が落ち着き、担当医の診断のもと治癒までの目安がある程度示され、受傷前の園生活で出来ていた最低限の日常生活動作（食事、排せつ、着替えなど）が従来通りに戻るまでは、無理をせず自宅での療養をおすすめします。
傷の消毒	傷への過度な消毒は体にとって良い菌も死滅させてしまうため、擦り傷や軽い傷に対して園では、原則消毒液は使用せず 水道水（流水）での洗浄 を行います。園での処置はあくまでも簡易的なもので、 家庭で必ず絆創膏をはがして確認し、必要であれば処置をお願いします。
予防接種	病気はかかってから治すより、かからないよう予防したいものです。保育園はまだ未熟な子どもの集団であるため、二次感染により集団感染で大流行を起こす危険性があります。 また、重症の恐れもありますので、体調を見て計画的に予防接種を受けておきましょう。 予防接種を受けた後は、体調が変化する可能性があるため、 接種当日の登園はお控えください。 また、園でも接種状況の把握をするため、 接種したワクチンの種類、日付を口頭またはキッズリーにてお知らせください。
乳幼児健診	自治体の乳幼児健診の日程が決まりましたら、担任か看護師にお伝えください。また、結果と合わせて健診時の様子をお知らせください。
投薬について	厚生労働省の指導により法人内の全園で基本、 薬をお預かりしていません。 そのため 医師の診察を受けるときは、子どもが現在保育園に通っていて、保育園では原則薬を飲むことができないこと をお伝えの上、 保育時間中に薬を服用しなくても済むような処方 を依頼してください。 どうしても保育時間中に薬を服用しなければならない場合は、保護者が来園して子どもへ投薬していただくことになります。ご家庭で薬を飲んでいる時は必ずスタッフにお伝えください。



(引用文献)
埼玉県立小児医療センター感染対策チーム作成資料

厚生労働省やさいたま市からの通知により、この扱いは変更になる場合があります。更新時は、改めてお知らせします。

●昼食について

- ◇0,1,2歳児は保育料にすべて含まれていますので追加負担はありません。
なお、0歳児には離乳食、粉ミルクの対応をしています。
- ◇3歳以上児は昼食代をご負担いただくことで、全園児の完全給食を行っています。
できるだけ手作りで、季節感を大切に、素材の味を感じられるような優しい味付けを心掛けています。
また食を通して文化や伝統も伝えていきたいと考えています。
玄関ホールの展示食ケースに、その日の食事を展示しますので、ご覧ください。

<離乳食>

- ◇生後5〜6ヶ月頃から、保護者の方とご相談の上、お子様に合わせて離乳食を進めていきます。
- ◇離乳が完了するまでは、粉ミルク(和光堂「はいはい」)を使用します。
- ◇離乳完了の頃から牛乳に移行します。(フォローアップミルクは使用しません。)
- ◇離乳後期食以降は、昼食の他に補食として午前・午後のおやつがあります。

●午睡について

全園児が年間通して午睡をします。布団はご家庭からご持参いただきます。
昼寝用布団の衛生管理のため、月に1度布団乾燥を業者に依頼しております。

うつ伏せ寝は、SIDS(乳幼児突然死症候群)など、午睡中の事故につながる恐れがあります。
仰向けで眠る習慣をつけましょう。

緊急災害時における対応について

●緊急時の対応について

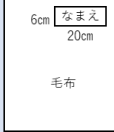
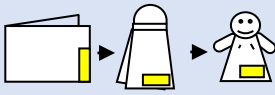
天災や子どものケガなど緊急事態が起きた時には、子どもたちの安全確保を第一に考えて対応

天候不順の場合	保育中に台風、大雪等の天候不順に見舞われた時は、状況に応じて保育時間を短縮することがあります ① 埼玉県に天候不順による 警報 が出た時 ② 大雪の時 ※Kidsly（キッズリー）でお知らせを出します 必ず確認ください	
保育中に大きな地震が起きた場合	園の敷地内で避難が可能	お迎えの方が来るまでお預かり
	園の敷地内で避難が不可	鈴谷小学校へ避難
	園外に避難した場合は園の玄関に「 掲示 」「 伝言ダイヤル 」「 Kidsly（キッズリー） 」のいずれかでお知らせします	
保育中に怪我等をし 緊急な治療が必要と判断	緊急な治療が必要と判断した時は、園から直接医療機関を受診することがあります 同時に保護者へ連絡をし、その後の対応をお知らせします	
独立行政法人 日本スポーツ振興センター について	独立行政法人日本スポーツ振興センターに加入しています 保育中における園児のケガなどについて医療費の給付を受けられる制度です 但し、原則として医療点数 500点未満 の場合は、 乳幼児医療費助成制度 などが優先して適用されます	

準備していただくもの

●準備物一覧

★印 月齢や年齢によって代わります。成長に合わせて個別にお知らせします。

持ち物	使用について	わかば 0歳児	おひさま 1歳児	そよかせ 2歳児	幼児部 3,4,5歳 児
敷き布団 敷き布団カバー	・敷き布団・毛布のサイズは下記参照 指定の位置に大きく記名 【敷き布団】 横70cm × 縦120cm  敷き布団 【毛布】 横100～105cm×縦125～130cm  毛布 ・幼児は、自分で 運べる大きさ・重さ ・敷き布団カバーは、袋状でファスナーまたは紐をつける	★	○	○	○
バスタオル（夏） 毛布（冬）	6月と10月を目安とし、気温にあわせて保護者の判断で入れ替え	○	○	○	○
着替え上下	一日3組、月齢によっては5組程 ★1歳以上のお子様は、身体の動きの妨げにならないよう、上下セパレートの服	○	○	○	○
外あそび用靴	歩行が安定したら使用	★	○	○	○
帽子	0歳児は、家庭で使い慣れている物	○	園指定のものを購入		
食食用エプロン	タオルを半分に折って、1.5cmの所を2枚一緒に縫い 折り目の中にゴムを通す■に記名 ★衛生面を考慮し 半年目安に交換 	○	○	○	
遊び着（砂場着）	0歳児クラスのみ使用	★			
パンツ	お子さまの様子に合わせて十分な枚数を用意			★	○
汚れ物用ビニール袋	0歳～2歳 毎日3枚（食事・排泄・衣類用） 3歳児以上 毎日2枚（排泄・衣類用）	○3枚	○3枚	○3枚	○2枚
上履き	2歳児クラスから使用	滑り止め付き靴下		○	○
子ども用 通園リュック	30cm×40cm程度の大きさ 口が広くて子どもが自分で扱えるもの 2歳児クラスまでは置き場がないため無し 				○
保護者用折りたたみエコバック	避難時の持ち出しバッグと兼用	○	○	○	
コップ・巾着袋	水分補給や食後の口ゆすぎで使用				○
手拭タオル	3歳児 4歳児 クラスのみ ハンドタオルの角に引っかける為の紐（5cm）をつける				○
水筒	・水筒の中身は、お茶か水のみ ・水筒の紐は外す ・直飲みタイプのもの ・子どもが扱えるもの ・飲み間違え防止の為、水筒上部・側面の両方に記名 ・衛生管理上、午前の活動後に残った中身は全て捨て、水筒は空で持ち帰り、午後は園のお茶を飲む				○
ハンカチ（5歳児）	・5歳児クラスのみ使用				○
食育セット	①エプロン ②三角巾 ③マスク 3点を巾着にいれ、洋服の引き出しに準備 ※使用後は、洗濯して引き出しに戻す				○
シーツ袋 （市販のものでも可）	・シーツを入れた後、フックに掛ける為、持ち手のあるもの ・敷き布団カバー、毛布が入る子どもが扱えるもの 				○
Myビーズ用の写真 （L版サイズ・縦）	お子さまと一緒に映るご家族写真は、お一人でも複数でも可 お気に入りの写真をお持ちください いつでも写真の差し替えできます	○	○	○	○

※すべてのものは、市販のものでも可

●登園時の持ち物について

衣替え	6月と10月を目安とし、 気温にあわせて保護者の判断で下記の物を入れ替えてください。 ◇衣類 ◇帽子 ◇午睡時の上掛けバスタオルと毛布
持ち帰るもの	毎日持ち帰る物 ... 汚れ物袋、手拭タオル、食事用エプロン、コップ 毎週末持ち帰る物... 布団カバー・上掛け、外あそび用靴、カラー帽子、上履き
服装のポイント	◇髪が長い子は結ぶ(小さなシリコンゴムは紛失、乳児の誤飲がある為使用不可) ◇動きやすい ◇清潔 ◇自分で脱ぎ着しやすい ◇フードがなく、ビーズなどの装飾がない ◇思い切り遊んで汚れても良いもの ※ChaChaは子どもの興味が向いたとき、いつでも庭では泥遊び、室内でも絵の具や様々な画材・素材に触れて遊びます 毎日、泥や画材で汚れても良い服で登園ください。 ◎薄着の習慣 厚着は子どもの運動を妨げます。また薄着で外気を感じていくことが自律神経を刺激し寒さに対する抵抗力を付けます。
その他	◇毎日荷物の補充後は保護者用折りたたみエコバックを引き出しに入れておいてください。非常時、園外避難やお引渡しとなる場合の荷物の持ち出しバックとしても使用する備えとさせていただきます。 ◇抱っこ紐を置いていく場所は限りがあるため0歳児のみです。置き場所はクラス担任へお尋ねください。 ◇自転車のヘルメットは園内に置き場がありません。園内に置いていくことはせず、各ご家庭で工夫して管理ください
名前の記入について	◇同じメーカー、似た物を使用する方が多くなります。必ず、油性マジックや刺繍など消えないもので記名ください。 持ち主の分からない物は、1週間保管した後処分します。

その他

cha cha mo!	保護者の皆様の方による「ちゃちゃをもっと楽しむ会」（通称「cha cha mo!」）が組織されており、保護者主催(任意加入)のイベントを行っています。詳細は懇談会や掲示にてご紹介があります。 cha cha mo! 役員の方へお尋ねください。
個人情報の取り扱い	別紙「個人情報取り扱い同意書」のとおり、お預かりした個人情報について、適切かつ安全に管理・運用することに努めます。 「個人情報取り扱い同意書」を必ずご提出ください。
苦情解決対応	社会福祉法第82条の規定により、ChaCha Children Suzuyaでは、利用者からの苦情に適切に対応するため、苦情解決責任者、受付担当者及び第三者委員を、下記により設置し、苦情解決に努めます。 1. 苦情解決責任者 ChaCha Children Suzuya 園長 2. 苦情受付責任者 ChaCha Children Suzuya 主任 TEL : 048-857-7101 E-mail : info-suzuya@chacha.or.jp 3. 第三者委員 玄関に掲示しております。 4. 苦情解決の方法 (1) 苦情は、面接、電話、書面、電子メールなどにより、苦情受付担当者が随時受け付けます。 なお、第三者委員に直接苦情を申し出ることもできます。 (2) 苦情受付の報告・確認 苦情受付担当者が受け付けた苦情を苦情解決責任者と第三者委員に報告します。 (3) 苦情解決のための話し合い 苦情解決責任者は、苦情申出人と誠意を持って話し合い、解決に努めます。 その際、苦情申出人は第三者委員の助言や立会いを求めることができます。 なお、第三者委員の立会いによる話し合いは、次により行います。 - 一 第三者委員の立会いによる苦情内容の確認 - 二 第三者委員による解決案の調整・助言 - 三 話し合いの結果や改善事項等の確認 (4) 都道府県「運営適正委員会」の紹介 本事業者で解決できない苦情は、社会福祉法第83条の規定により、埼玉県社会福祉協議会に設置された「サービス運営適正委員会」に申し立てることができます。 相談直通電話：048-822-1194 (5) 苦情・要望への体制整備に合わせ、責任者・受付担当者を中心にスタッフ全員が改善意識を持って対応できるように研修を進めていきます。

